



GOVERNANÇA, GESTÃO E A NOVA PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS PROGRAMAS EDUCACIONAIS DO FNDE

**Destinado a secretários estaduais e municipais
de educação e respectivas equipes gestoras
das redes escolares**

Atualizado de acordo com a nova Resolução
CD/FNDE 7/2024, que estabeleceu novos
procedimentos e ferramenta (BB Gestão Ágil) de
execução e prestação de contas dos programas
federais de educação

Curso essencial para a correta utilização de recursos
públicos da área da educação, em especial para os
responsáveis, nas unidades escolares, pela gestão
administrativa, orçamentária e financeira dos programas
de governo.



APRESENTAÇÃO

Executar corretamente os procedimentos legais na implementação de programas na área da educação, de forma a viabilizar o melhor aproveitamento dos recursos em prol da comunidade escolar!

Esse é o desafio das redes de ensino brasileiras, incumbidas de oferecer à população uma educação de qualidade, pautada em processos de trabalho eficientes e eficazes. Traduzir a utilização dos recursos públicos nas melhores condições possíveis para alunos, professores e demais profissionais da educação.

É isso que se espera do gestor educacional de sucesso, e dos demais integrantes da equipe da gestão escolar. Profissionais que exercem algumas das mais relevantes funções públicas e que, por isso, precisam ser bem orientados e assessorados com base nas melhores e mais seguras práticas de gestão, alinhadas aos mais modernos princípios da governança do setor público.

Este treinamento destina-se à capacitação técnica e gerencial de professores, coordenadores, técnicos e demais servidores públicos que atuam ou pretendem agir na gestão educacional, pautados pelo pressuposto da entrega máxima de resultados.

A capacitação dará foco especial ao novo formato de registro e prestação de contas dos programas federais da Educação, com utilização da ferramenta BB Gestão Ágil. No dia 2 de maio, o FNDE publicou a resolução CD/FNDE n. 07/2024, estabelecendo alterações essenciais na execução do PNAE, como a mudança no número de parcelas, e, principalmente, estabelecendo para a prestação de contas, procedimentos em um novo ambiente virtual, com prazos já definidos para inserção dos dados já considerando o envio das informações relativas a 2023.

O curso, realizado em 16hs/aula, pretende oferecer, de maneira dinâmica, prática e atualizada, todos os elementos necessários à classificação e acompanhamento das despesas e da prestação de contas dos programas PDDE, PNAE e ETI. Além do conteúdo teórico e orientativo, será demonstrado, em um passo a passo objetivo, o procedimento completo que deve ser realizado pelos gestores.

Espera-se que, ao final, os participantes dominem o conhecimento teórico e prático para auxiliar a organização na efetiva implantação dos programas de governo da área da educação. Com isso, estarão em condições de contribuir, decisivamente e ao mesmo tempo, para uma gestão que minimize os riscos de irregularidades e de responsabilização dos agentes públicos incumbidos dessa gestão e para um eficaz e tempestivo gerenciamento do processo de prestação de contas.



PÚBLICO-ALVO

1. Diretores de unidades escolares;
2. Membros das equipes encarregadas da gestão escolar de recursos públicos;
3. Secretários de educação e demais membros de suas equipes responsáveis pelo planejamento, utilização e prestação de contas de recursos públicos oriundos de programas de governo, convênios ou outras transferências recebidas;
4. Professores e coordenadores pedagógicos da rede pública, envolvidos com os programas governamentais de suporte às atividades educacionais;
5. Servidores responsáveis pela operacionalização de programas educacionais, tais como o Programa Nacional de Alimentação Escolar (merenda escolar), Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE), e outros do gênero.
6. Membros dos conselhos de fiscalização e acompanhamento dos programas educacionais;
7. Assessores e consultores jurídicos que atuam junto às secretarias de educação;
8. Profissionais que se interessam pelos temas: programas educacionais, gestão financeira e orçamentária e prestação de contas.

OBJETIVOS

- Compreender os princípios básicos da gestão pública, aplicáveis à realidade da área educacional;
- Refletir sobre os princípios da governança do setor público aplicados à política educacional, no geral, e à gestão escolar, em específico;
- Assimilar os conceitos básicos dos processos de controle da gestão pública, com destaque para os aspectos que exigem maior atenção do gestor público;
- Aprender os principais conceitos e novos procedimentos relacionados à correta utilização e prestação de contas de recursos oriundos do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) e do Programa Educação em Tempo Integral (ETI);
- Conhecer as novas regras para utilização, classificação e acompanhamento das despesas e de prestação de contas dos principais programas de governo que dão suporte às atividades escolares;
- Assimilar os fundamentos e procedimentos da ferramenta BB Gestão Ágil e sua correspondência com os demais sistemas adotados pelo Governo Federal, em especial o SIGPC;



- Compreender as responsabilidades dos gestores escolares no que diz respeito ao planejamento, execução e prestação de contas dos recursos recebidos;
- Entender a nova forma de acompanhamento dos conselhos na fiscalização dos programas educacionais;
- Conhecer e utilizar as melhores práticas da gestão dos programas governamentais que provêm meios para o processo educacional, de forma a reduzir os riscos de irregularidades e de não alcance dos objetivos institucionais;
- Conhecer os princípios, regras e boas práticas de responsabilização de gestores públicos na administração dos recursos educacionais;
- Refletir sobre os procedimentos necessários, de parte da gestão escolar, para o processamento das eventuais irregularidades identificadas e apuração das devidas responsabilidades.

METODOLOGIA

- Exposições dialogadas
- Estudos de caso
- Atividades práticas
- Discussões em grupo

CARGA HORÁRIA

Carga horária total de 16hs/aula, dividida em 4 aulas *on line*, com duração de 4hs cada aula.

PROGRAMA

1. Governança do setor público e a gestão escolar

- Princípios de governança do setor público
- Macroproblemas da educação brasileira
- Fatores que influenciam positivamente a qualidade da educação
- Conceitos e práticas de governança do setor público relacionados à Educação, em geral, e às unidades escolares, em particular
- Competências e habilidades do gestor escolar eficiente e efetivo

2. Governança do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

- Regras básicas de governança do Programa
- Papéis e responsabilidades dos gestores do Programa nas secretarias de educação
- Papéis e responsabilidades dos diretores escolares e respectivas equipes



- Procedimentos operacionais dos sistemas informatizados disponibilizados publicamente pelo FNDE para consultas relativas ao Programa
- Principais riscos, erros ou falhas críticas que podem comprometer o alcance dos objetivos e ensejar a responsabilização dos agentes públicos encarregados do Programa

3. Governança do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE)

- Regras básicas de governança do Programa
- Papéis e responsabilidades dos gestores do Programa nas secretarias de educação
- Papéis e responsabilidades dos diretores escolares e respectivas equipes
- Procedimentos operacionais do sistema informatizado utilizado para a gestão do Programa
- Principais riscos, erros ou falhas críticas que podem comprometer o alcance dos objetivos e ensejar a responsabilização dos agentes públicos encarregados do Programa

4. Visão geral sobre controle do setor público

- Conceitos básicos
- Processos de controle
 - auditoria do setor público
 - representação e denúncia
 - prestação de contas
 - tomada de contas especial

5. Prestação de contas dos programas federais da educação

- Inadequações e irregularidades
- Com prejuízo e sem prejuízo
- Como evitar a inadimplência e como sair da inadimplência
- A comunicação adequada com o FNDE
- Acompanhamento e monitoramento do FNDE e Auditoria
- A Resolução n. 07 e as novas regras da execução
- Mudança no número de parcelas
- Novas regras para o saldo
- O que é preciso fazer de imediato
- Receitas, gastos, aplicações financeiras e os documentos de despesas
- BB Gestão Ágil por dentro
- Atualização Cadastral e Chave J
- Como fazer a prestação de contas: um passo a passo

6. Visão geral sobre responsabilização de gestores públicos, prestação de contas e tomada de contas na área educacional



- Conceitos e princípios básicos de responsabilização no âmbito do setor público
- Responsabilidade perante os Tribunais de Contas e o Controle Interno
- Conceito, tipos e elementos caracterizadores da responsabilização
- Esferas de Responsabilização
- Agentes Responsáveis
- Avaliação da culpa e da conduta
- Estabelecimento do nexo de causalidade
- Prestação de Contas e seus elementos caracterizadores
- O dever de prestar contas
- Medidas administrativas anteriores à Tomada de Contas Especial (TCE)
- Conceitos, finalidades, âmbito de aplicação e fundamentos legais da TCE
- Características, fases, fluxo e formalização da TCE.
- Dispensa de instauração de uma TCE



COORDENAÇÃO TÉCNICA

ISMAR BARBOSA CRUZ *

Consultor e professor nas áreas de auditoria, controle, governança do setor público e gestão de riscos; ex-Secretário de Controle Externo do Tribunal de Contas da União; ex-Auditor Federal de Controle Externo do TCU; bacharel em Direito pelo Centro de Ensino Unificado de Brasília – CEUB; MBA em Controle Externo pela Fundação Getúlio Vargas; com 40 anos de experiência em controle e auditoria do setor público (controles interno e externo); palestrante em eventos nacionais e internacionais nas áreas de especialização; ocupou diversos cargos gerenciais nas áreas de auditoria e fiscalização nos Sistemas de Controle Interno e Externo; ministra regularmente cursos seguintes temas: auditoria governamental, responsabilização de agentes públicos, tomada de contas especial, obras públicas, licitações, governança e gestão de riscos.

ALEXANDRE VALENTE XAVIER *

Professor nas áreas de controle externo, governança e gestão de riscos; Auditor Federal de Controle Externo no Tribunal de Contas da União desde 1989; ex-Secretário de Controle Externo do TCU; Assessor de Ministro do TCU; bacharel em Administração de Empresas pelo Uniceub de Brasília e graduado em Direito pela Universidade Católica Dom Bosco em Campo Grande – MS; especialista em Avaliação de Políticas Públicas pela Universidade Federal do Rio de Janeiro – UFRJ, MBA em Controle Externo pela Fundação Getúlio Vargas; instrutor do Instituto Serzedello Corrêa – ISC do Tribunal de Contas da União – TCU desde 1999; experiência de 38 anos no setor público; palestrante em eventos na área de controle; membro da Rede de Expertos Iberoamericanos (REI) em fiscalização da Fundação CEDDET – Espanha; ministra regularmente cursos nas áreas de tomada de contas especial, convênios, responsabilização no âmbito do setor público e gestão de riscos.

KARINE SILVA DOS SANTOS

Palestrante na área de gestão educacional, abrangendo temas relacionados à execução, ao monitoramento e à prestação de contas de programas federais; gestora pública com mais de 20 anos de experiência em educação; bacharel em Fonoaudiologia pelo Centro Universitário de Barra Mansa – UMB; especialista em



Gestão de Programas e Projetos Educacionais pela Universidade Católica de Brasília – UCB e também especialista em Gestão Pública, pela Faculdade Apogeu; exerceu diversas funções junto ao Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) e ao Ministério da Educação (MEC), com destaque como Presidente daquela Autarquia; atuou ainda como Secretária Nacional de Modalidades Especializadas de Educação; fazendo gestão das modalidades de Educação Escolar Indígena, Quilombola, do Campo, Especial e Bilíngue de Surdos; foi também Diretora de Articulação e Apoio às Redes de Educação Básica, na Secretaria de Educação Básica, gerindo ações do Plano Nacional de Educação, Educação Infantil, Custo Aluno Qualidade e Plano de Ações Articuladas - PAR.

BRUNO COSTA E SILVA

Palestrante na área de gestão educacional, professor, jornalista e Especialista em Projetos e Programas de Educação pelo **FNDE**. Atuou em diversas funções junto ao FNDE, ao longo dos últimos quinze anos, como as oficinas de implementação do Sistema de Gestão e Prestação de Contas/SIGPC ONLINE para gestores, análise financeira dos processos de prestação de contas dos programas federais, assessoria institucional junto à coordenação-geral do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, visitas técnicas de monitoramento do Programa nas escolas, articulação com a agricultura familiar e assessoria parlamentar. Atuou como consultor internacional na Organização das Nações Unidas para Alimentação e Agricultura (**FAO**) em cursos de formação para professores e gestores da educação em países do Caribe. Começou sua carreira como coordenador de projetos na **Fundação Roberto Marinho**, responsável por programas como o *Multicurso Ensino Médio* e o *Telecurso 2000*. Tem especialização em Educomunicação, pela mesma instituição, reunindo competências da educação e da comunicação nos processos de formação de gestores e professores.

* Sócios da empresa “Gestão & Integridade – Consultoria e Capacitação Ltda.”, que tem por objetivo social:

- ✓ Promover a transparência e a ética no sentido de apoiar organizações a implementarem políticas e processos que garantam a integridade e a responsabilidade social, bem como promover a transparência e a ética em seus negócios e atividades;



- ✓ Fortalecer a governança corporativa a fim de auxiliar na criação de estruturas e práticas que promovam a prestação de contas, a equidade e a proteção dos interesses de todas as partes interessadas;
- ✓ Identificar, avaliar e mitigar riscos, garantindo a segurança dos seus ativos e a continuidade dos seus negócios, além de assegurar garantir a conformidade com leis e regulamentações aplicáveis e reduzir o risco de irregularidades e penalidades;
- ✓ Capacitar e educar profissionais das áreas de governança, gestão de riscos, controles internos, responsabilização, integridade e compliance, por meio da oferta de treinamentos, workshops e programas de desenvolvimento profissional.